

2008/0013 -
714

TE

Mappe: Vedtekter

Vedtekter

for

TAFJORD-FONDET

Tafjord Kraftproduksjon AS sitt fond for utvikling av Tafjord-bygda

§1 Formål

Fondets formål er å stimulere til etablering av ny næringsvirksomhet og aktiviteter som kan trygge bosettingen i Tafjord-bygda.

§2 Forvaltning av fondet

Det blir hvert år, i budsjettprosessen avsatt midler (pt. 500 tusen kroner) som utgjør fondet for budsjettåret.

En komité med følgende sammensetning skal gi innstilling til daglig leder om tildeling av midlene:

- Kraftverksjef
- Sekretær i seksjon kraftverksdrift
- Finanssjef i konsernet
- Medlem utpekt av arbeidstakerorganisasjonene

Medlemmet fra arbeidstakerorganisasjonene utpekes for to år om gangen.

Kraftverksjef er komiteens leder og sekretær i seksjon kraftverksdrift fungerer også som komiteens sekretær. Alle medlemmer må være til stede for at komiteen er beslutningsdyktig. Dersom det ikke er samstemmighet i komiteen for tildeling, gjelder simpelt flertall. Ved stemmelikhet avgjøres tildeling med lederens stemme.

Aksjelovens regler for habilitet gjelder. Ved inhabilitet i komiteen, utpeker adm. direktør erstatter(e).

§3 Kriterier for tildeling

Tildeling av midler kan gå til enkeltpersoner, mindre bedrifter og/eller organisasjoner.

Det kan ikke gis støtte fra fondet til gjeldssanering. Tilråding om støtte skal inneholde en vurdering om støtte gir utslag i konkurransevridning overfor allerede eksisterende virksomheter i Tafjord-bygda. Tilråding om støtte skal også gjøres i lys av hva som til en hver tid har prioritet for utviklingen av Tafjord-bygda.

Organisasjoner og grupper kan søke om fondsmidler innenfor følgende områder:

Markedsføring/profilering av Tafjord-bygda som etablerings-/bosettingssted og reisemål, samarbeide skole/næringsliv, IT-prosjekter og ulike utredninger, analyser og planlegging samt tiltak i bygda som kan støtte formålet med fondet.

Etablering av virksomheter, knoppskyting eller videreutvikling av eksisterende næringer kan søke om fondsmidler innenfor følgende områder:

Planlegging og undersøkelser i forbindelse med etablering av ny virksomhet, produktutvikling, markedsundersøkelser, markedsføring, opplæringstiltak eller lignende aktiviteter. Det kan også søkes støtte fra fondet til kjøp av utstyr/maskiner ved oppstart av - og utviding av mindre virksomheter.

§4 Støtteformer og vilkår

Støtte fra fondet gis i hovedsak som tilskudd, men kan også gis som rentefrie lån.

I saker der det er gitt støtte til investering i utstyr/maskiner, kan fondet kreve tilskuddet tilbakebetalt dersom investeringsobjektet blir solgt/nedlagt innen fem(5) år.

I saker der det blir gitt lån, skal egen låneavtale skrives. Avdragstid, tilbakebetaling ved opphør, salg, m.v. skal avgjøres i hvert enkelt tilfelle og der dette blir stadfestet som et vedtak i komiteen.

§5 Søknader og søknadsfrist

Søknad om stønad fra fondet skal være skriftlig. Den skal inneholde en beskrivelse av det aktuelle prosjektet/etableringen, budsjett/kostnadsoverslag og plan for finansiering og en vurdering av inntjeningspotensialet. Etablerte bedrifter/organisasjoner skal legge ved regnskap for siste regnskapsår. Krav til søknaden må likevel vurderes ut fra søknadens -/prosjektets størrelse.

Søknadsfrist er satt til 1. oktober, og tildeling skjer innen 1. desember for kommende år. Dersom det gjenstår midler etter tildelingen, kan nye søknader behandles fortløpende inntil neste års søknadsfrist forfaller.

Søkere skal ha gjennomgått sin forretningside med Fjordhagen AS, og Fjordhagen leverer et vurderingsskjema til fondskomiteens leder som underlag for videre behandling.

§6 Tilsagnsbrev

Innvilget søknad om støtte fra fondet skal stadfestes med et tilsagnsbrev til søker, og skal inneholde følgende momenter:

- Med bakgrunn i søknad, hva formål og tiltak midlende skal nyttes til.
- Eventuelle vilkår, som t.d. dokumentasjon av utgifter før utbetaling
- Spesifisert tilskuddsgrunnlag og finansieringsplan støtte er gitt ut ifra
- Tidsfrist for bortfall av tilsagn
- Utbetalingstidspunkt og – rutiner.
- Krav til rapportering og prosjektrekskap

Tilsagnsbrevet signeres av daglig leder.

§7 Utbetaling

Innvilget støtte fra fondet kan utbetales med 75 % av støttebeløpet ved stadfestet etablering. De siste 25 % utbetales etter at revisor-/regnskapsattestert regnskap ligger føre.

§9 Årsmelding for fondet

Fondskomiteen skal hvert år, etter utløpet av kalenderåret og innen 1. februar påfølgende år, utarbeide en rapport for bruk av fondet.

Ålesund den 17. april 2008


Ole Bjørn Alvestad

Adm. direktør